

ASOCIACIJOS LIETUVOS KURČIŪJŲ DRAUGIJOS SUPAPRASTINTŲ VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Asociacija Lietuvos kurčiųjų draugija (toliau tekste-perkančioji organizacija) supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės (toliau – taisyklės) parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (Žin., 1996, Nr. 84-2000) (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais.

2. Taisyklės nustato perkančiosios organizacijos vykdomų prekių, paslaugų ir darbų supaprastintų viešųjų pirkimų (toliau – supaprastinti pirkimai) organizavimo tvarką, supaprastintus pirkimus atliekančius asmenis, supaprastintų pirkimų būdus ir jų atlikimo, ginčų nagrinėjimo procedūras, pirkimo dokumentų rengimo ir teikimo tiekėjams reikalavimus.

3. Atlikdama supaprastintus pirkimus perkančioji organizacija vadovaujasi Viešųjų pirkimo įstatymu, šiomis Taisyklėmis, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Žin., 2000, Nr. 74-2262), kitais įstatymais ir poįstatyminiais teisės aktais.

4. Supaprastinti pirkimai atliekami laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo ir proporcingumo principų, konfidencialumo ir nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl pirkimo dokumentų sąlygų, vadovujamasi racionalumo principu.

5. Perkančiosios organizacijos vykdomuose supaprastintuose pirkimuose turi teisę dalyvauti fiziniai asmenys, privatūs juridiniai asmenys, viešieji juridiniai asmenys, kitos organizacijos ar jų padaliniai ar tokių asmenų grupės. Pasiūlymui (projektui) pateikti ūkio subjektų grupė neprivalo įsteigti juridinio asmens. Perkančioji organizacija gali reikalauti, kad, ūkio subjektų jungtinės grupės pasiūlymą (projektą) pripažinus geriausiu ir perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – pirkimo sutartis), ši ūkio subjektų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą, jei tai yra būtina siekiant tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį.

6. Supaprastinto pirkimo pradžią ir pabaigą apibrėžia Viešųjų pirkimų Įstatymo 7 straipsnis.

7. Taisyklėse naudojamos sąvokos:

7.1. **Pirkimo organizatorius** – perkančiosios organizacijos vadovo įsakymu paskirtas perkančiosios organizacijos darbuotojas, kuris Taisyklių nustatyta tvarka organizuoja ir atlieka supaprastintus pirkimus, kai tokių pirkimų Taisyklių nustatyta tvarka neatlieka perkančiosios organizacijos vadovo įsakymu sudaryta Viešojo pirkimo komisija (toliau – Komisija).

7.2. **Pirkimo iniciatorius**– perkančiosios organizacijos darbuotojas (projekto vykdytojas), kuris nurodo poreikį įsigyti reikalingas prekes, paslaugas arba darbus, reikalingus projekto įvykdymui;

7.3. **Apklausa** – supaprastinto pirkimo būdas, kai perkančioji organizacija raštu arba žodžiu kviečia tiekėjus pateikti pasiūlymus ir perka prekes, paslaugas ar darbus iš mažiausią kainą pasiūliusio ar ekonomiškiausią pasiūlymą pateikusio tiekėjo;

7.4. **Kvalifikacijos patikrinimas**– procedūra, kurios metu tikrinama, ar tiekėjai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus;

7.5. **Mažos vertės pirkimai** – pirkimai, kai prekių ar paslaugų, kai prekių ar paslaugų vertė yra mažesnė kaip 100 tūkst. Lt., o darbų – mažesnė kaip 500 tūkst. Lt (be pridėtinės vertės mokesčio), kuriuos atlieka LR Viešojo pirkimo įstatymo 4 straipsnio 1 dalies 1, 2 ar 3 punktuose nurodyta perkančioji organizacija.

8. Taisyklėse vartojamos kitos sąvokos nustatytos Viešųjų pirkimų įstatyme.

9. Pirkimas prasideda Viešųjų pirkimų tarnybai gavus Asociacijos Lietuvos kurčiųjų draugijos pateiktą skelbimą apie pirkimą; atliekant supaprastintą pirkimą, apie kurį neskelbiama, kai Lietuvos kurčiųjų draugija kreipiasi į tiekėją (tiekėjus) prašydamas pateikti pasiūlymą (pasiūlymus).

II. SUPAPRASTINTI PIRKIMAI

10. Supaprastinti pirkimai atliekami vadovaujantis viešųjų pirkimų įstatymo I, IV ir V skyrių reikalavimais bei šiomis taisyklėmis.

11. Supaprastintus pirkimus vykdo Lietuvos kurčiųjų draugijos prezidentės įsakymu sudaryta komisija.

12. Lietuvos kurčiųjų draugija, atlikdama supaprastintus pirkimus, gali taikyti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytus būdus, elektronines procedūras – elektroninį aukcioną ir dinaminę pirkimų sistemą.

13. Lietuvos kurčiųjų draugija skelbia apie kiekvieną supaprastintą pirkimą Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo bei šių taisyklių 14 punkte nurodytus atvejus.

14. Informaciniai pranešimai apie supaprastintą pirkimą neskelbiami kai:

14.1. perkamos prekės, paslaugos ar darbai, kai:

14.1.1. pirkimas, apie kurį buvo skelbta, neįvyko, nes nebuvo gauta paraiškų ar pasiūlymų;

14.1.2. atliekant pirkimą, apie kurį buvo skelbta, visi gauti pasiūlymai neatitiko pirkimo dokumentų reikalavimų arba buvo pasiūlytos per didelės perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos, o pirkimo sąlygos iš esmės nekeičiamos ir į neskelbiamą pirkimą kviečiami visi pasiūlymus pateikę tiekėjai, atitinkantys perkančiosios organizacijos nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus;

14.1.3. dėl įvykių, kurių perkančioji organizacija negalėjo iš anksto numatyti, būtina skubiai įsigyti reikalingų prekių, paslaugų ar darbų. Aplinkybės, kuriomis grindžiama ypatinga skuba, negali priklausyti nuo perkančiosios organizacijos;

14.1.4. atliekami pirkimai pagal šias taisykles priskirtini mažos vertės pirkimams;

14.1.5. dėl techninių, meninių priešasčių ar dėl objektyvių aplinkybių tik konkretus tiekėjas gali pateikti reikalingas prekes, pateikti paslaugas ar atlikti darbus ir nėra jokios kitos alternatyvos;

14.2. perkant paslaugas ir prekes:

14.2.1. kai perkančioji organizacija pagal ankstesnę pirkimo sutartį iš tam tikro tiekėjo pirko prekių arba paslaugų ir nustatė, kad iš jo tikslinga pirkti papildomai, techniniu požiūriu derinant su jau turimomis prekėmis ir suteiktomis paslaugomis, ir jeigu ankstesnieji pirkimai buvo efektyvūs, iš esmės nesikeičia prekių ar paslaugų kainos ir kitos sąlygos, o alternatyvūs pirkimai dėl techninio nesuderinamumo su ankstesniaisiais būtų nepriimtini, nes perkančiajai organizacijai įsigijus skirtingų techninių charakteristikų prekių ar paslaugų, ji negalėtų naudotis anksčiau pirktomis prekėmis ar paslaugomis ar patirtų didelių nuostolių. Jeigu papildomai perkamų prekių ar paslaugų kaina viršija 30 procentų ankstesnės pirkimų kainos, turi būti atliekama ekspertizė dėl papildomai perkamų prekių ar paslaugų techninių charakteristikų suderinamumo;

14.2.2. prekių ir paslaugų, skirtų Lietuvos Respublikos diplomatinėms atstovybėms, konsulinėms įstaigoms užsienyje ir Lietuvos Respublikos atstovybėms prie tarptautinių organizacijų, kariniams atstovams ir specialiesiems atašė, pirkimams užsienyje;

14.2.3. prekės ir paslaugos yra perkamos naudojant reprezentacinėms išlaidoms skirtas lėšas;

14.3. perkamos prekės, kai:

14.3.1. perkamos prekės gaminamos tik mokslo, eksperimentavimo, studijų ar techninio tobulinimo tikslais, nesiekiant gauti pelno arba padengti mokslo ar tobulinimo išlaidų;

14.3.2. prekių biržoje perkamos kotiruojamos prekės;

14.3.3. perkami muziejų eksponatai, archyviniai ir bibliotekiniai dokumentai, prenumeruojami laikraščiai ir žurnalai;

14.3.4. ypač palankiomis sąlygomis perkama iš bankrutuojančių, likviduojamų ar restruktūrizuojamų ūkio subjektų;

14.3.5. prekės perkamos iš valstybės rezervo;

14.4. perkamos paslaugos, kai:

14.4.1. perkamos licencijos naudoti bibliotekiniais dokumentais ar duomenų (informacinėmis) bazėmis;

14.4.2. perkamos teisėjų, prokurorų, profesinės karo tarnybos karių, perkančiosios organizacijos valstybės tarnautojų ir (ar) pagal darbo sutartį dirbančių darbuotojų mokymo paslaugos;

14.4.3. perkamos literatūros, mokslo ir meno kūrybinių autorių, atlikėjų ar jų kolektyvo paslaugos, taip pat mokslo, kultūros ir meno sričių projektų vertinimo ir pretendentų gauti teisės aktų nustatyta tvarka įsteigtas premijas veiklos šiose srityse vertinimo paslaugos;

14.4.4. perkamos ekspertų komisijų, komitetų, tarybų, kurių sudarymo tvarką nustato Lietuvos Respublikos įstatymai, narių teikiamos nematerialaus pobūdžio (intelektinės) paslaugos;

14.4.5. perkamos mokslo ir studijų institucijų mokslo, studijų programų, meninės veiklos, taip pat šių institucijų steigimo ekspertinio vertinimo paslaugos.

14.5. perkamos paslaugos ir darbai, kai:

14.5.1. dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, paaiškėja, kad reikia papildomų darbų arba paslaugų, neįrašytų į sudarytą pirkimo sutartį, tačiau be kurių negalima užbaigti pirkimo sutarties vykdymo. Tokia pirkimo sutartis gali būti sudaroma tik su tuo tiekėju, su kuriuo buvo sudaryta pradinė pirkimo sutartis, o jos ir visų kitų papildomai sudarytų pirkimo sutarčių kaina neturi viršyti 30 procentų pradinės pirkimo sutarties kainos;

14.5.2. perkant iš esamo tiekėjo naujas paslaugas ar darbus, tokius pat, kokie buvo pirkti pagal ankstesnę pirkimo sutartį, su sąlyga, kad ankstesnioji pirkimo sutartis buvo sudaryta skelbiant apie pirkimą ir kuri skelbiant buvo atsižvelgta į tokių papildomų pirkimų vertę, galimybė pirkti papildomai buvo nurodyta pirkimo skelbime, o visi minimi pirkimai skirti tam pačiam projektui vykdyti. Papildomų pirkimų metu sudaromų pirkimo sutarčių trukmė negali būti ilgesnė kaip 3 metai skaičiuojant nuo pradinės pirkimo sutarties sudarymo momento.

15. Atliekant supaprastintus pirkimus, išskyrus mažos vertės pirkimus, techninė specifikacija rengiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 25 straipsnio nuostatomis.

16. Siekiant įsitikinti, ar tiekėjas bus pajėgus įvykdyti pirkimo sutartį, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 32–38 straipsnių nuostatomis pirkimo dokumentuose nustatomi tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai ir vykdomas tiekėjų kvalifikacijos patikrinimas.

16.1 Tiekėjų kvalifikacijos neprivaloma tikrinti, kai:

16.1.1. jau vykdytame supaprastintame pirkime visi gauti pasiūlymai neatitiko pirkimo dokumentų reikalavimų arba buvo pasiūlytos per didelės perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos, o pirkimo sąlygos iš esmės nekeičiamos ir į apklausos būdu atliekamą pirkimą kviečiami visi pasiūlymus pateikę tiekėjai, atitinkantys perkančiosios organizacijos nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus;

16.1.2. dėl techninių, meninių priešasčių ar dėl objektyvių aplinkybių tik konkretus tiekėjas gali pateikti reikalingas prekes, pateikti paslaugas ar atlikti darbus ir nėra jokios kitos alternatyvos;

16.1.3. kai perkančioji organizacija pagal ankstesnę pirkimo sutartį iš kokio nors tiekėjo pirkė prekių arba paslaugų ir nustatė, kad iš jo tikslinga pirkti papildomai, techniniu požiūriu derinant su jau turimomis prekėmis ir suteiktomis paslaugomis, ir jeigu ankstesnieji pirkimai buvo efektyvūs, iš esmės nesikeičia prekių ar paslaugų kainos ir kitos sąlygos, o alternatyvūs pirkimai dėl techninio nesuderinamumo su ankstesniaisiais būtų nepriimtini, nes perkančiajai organizacijai įsigijus skirtingų techninių charakteristikų prekių ar paslaugų, ji negalėtų naudotis anksčiau pirktomis prekėmis ar paslaugomis ar patirtų didelių nuostolių;

16.1.4. prekių biržoje perkamos kotiruojamoms prekėms;

16.1.5. perkami muziejų eksponatai, archyviniai ir bibliotekiniai dokumentai, yra prumeruojami laikraščiai ir žurnalai;

16.1.6. ypač palankiomis sąlygomis perkama iš bankrutuojančių, likviduojamų, restruktūrizuojamų ar sustabdžiusių veiklą ūkio subjektų;

16.1.7. perkamos licencijos naudoti bibliotekiniuose dokumentais ar duomenų (informacinėmis) bazėmis;

16.1.8. dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, paaiškėja, kad yra reikalingi papildomi darbai arba paslaugos, kurie nebuvo įrašyti į sudarytą pirkimo sutartį, tačiau be kurių negalima užbaigti pirkimo sutarties vykdymo;

16.1.9. perkamos teisėjų, prokurorų, profesinės karo tarnybos karių, perkančiosios organizacijos valstybės tarnautojų ir (ar) pagal darbo sutartį dirbančių darbuotojų mokymo paslaugos;

16.1.10. perkamos ekspertų komisijų, komitetų, tarybų, kurių sudarymo tvarką nustato Lietuvos Respublikos įstatymai, narių teikiamos nematerialaus pobūdžio (intelektinės) paslaugos;

16.1.11. mažos vertės pirkimų atveju.

17. Jei perkančioji organizacija tikrina tiekėjų kvalifikaciją, visais atvejais privalo patikrinti, ar nėra Viešųjų pirkimų įstatymo 33 str. 1 d. nustatytų aplinkybių. Visi kiti kvalifikacijos reikalavimai gali būti laisvai pasirenkami.

18. Lietuvos kurčiųjų draugija už kiekvieną supaprastintą pirkimą, įskaitant ir supaprastintą pirkimą, kurio metu sudaroma preliminarioji sutartis ar taikoma dinaminė pirkimo sistema, privalo raštu pateikti pirkimo procedūrų ataskaitą Viešųjų pirkimų tarnybai pagal jos nustatytas formas ir reikalavimus. Ši ataskaita neteikiama, kai supaprastintas pirkimas yra atliekamas pagal sudarytą preliminarią sutartį, atliekamas mažos vertės pirkimas.

19. Kiekvieną atliktą supaprastintą pirkimą Komisija arba pirkimo organizatorius registruoja supaprastintų pirkimų žurnale (toliau - Žurnalas). Žurnale turi būti šie rekvizitai: supaprastinto pirkimo pavadinimas, prekių, paslaugų ar darbų kodas pagal BVPŽ, pirkimo sutarties sudarymo data bei pirkimo sutarties trukmė (pildoma, kai sudaryta pirkimo sutartis), tiekėjo pavadinimas, Viešųjų pirkimų sutarties įstatymo, dalis, punktas, Taisyklių punktas (papunktis), kuriuo vadovaujantis atliktas supaprastintas pirkimas, Taisyklių punktas (papunktis), kuriuo vadovaujantis atlikta apklausa, priežastys, kodėl nesudaryta pirkimo sutartis (pildoma, kai nesudaryta pirkimo sutartis, jei reikia – kita su pirkimu susijusi informacija).

20. Kai pirkimą vykdo komisija, kiekvienas jos sprendimas protokoluojamas. Kai pirkimą vykdo Pirkimo organizatorius, pildoma supaprastinto pirkimo pažyma, išskyrus atvejus, kai šių taisyklių nustatyta tvarka pasiūlymą pateikti kreipiamasi į vieną tiekėją.

21. Įvykdžius pirkimo procedūras, rengiamas sutarties projektas, jeigu jis neparengtas kaip pirkimo dokumentų sudėtinė dalis, suderintas su buhalterija bei direktoriumi ir organizuojamas pirkimo sutarties pasirašymas. Pirkimo sutarties ir jos turinio reikalavimai taip pat nustatyti Viešųjų pirkimų įstatymo 18 straipsnyje.

22. Įvykdžius pirkimą, Komisija arba Pirkimo organizatorius perduoda visus su pirkimu susijusius dokumentus:

22.1. buhalterijai – sutartis;

22.2. sekretorei – visus su pirkimu susijusius dokumentus.

23. Pirkimo sutartys, paraiškos, pasiūlymai, pirkimo dokumentai, paraiškų ir pasiūlymų nagrinėjimo bei vertinimo dokumentai, kiti su pirkimu susiję dokumentai, nepaisant jų pateikimo būdo, formos ir laikmenos, saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymų nustatyta tvarka, tačiau ne mažiau kaip 4 metus nuo pirkimo pabaigos.

24. Lietuvos kurčiųjų draugija privalo Viešųjų pirkimų tarnybai pagal jos nustatytas formas ir reikalavimus pateikti visų per finansinius metus atliktų pirkimų ataskaitą:

24.1. kai pagal preliminarią sutartį sudaromos pagrindinės pirkimo sutartys;

24.2. supaprastintų pirkimų, atliktų pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnio reikalavimus;

24.3. mažos vertės pirkimų.

III MAŽOS VERTĖS PIRKIMO YPATUMAI

25. Mažos vertės pirkimai gali būti atliekami kai prekių ar paslaugų pirkimo vertė yra mažesnė kaip 100 tūkst. litų, o darbų – mažesnė kaip 500 tūkst. litų (be pridėtinės vertės mokesčio).

26. Mažos vertės pirkimus paprastai atlieka pirkimų organizatorius, jeigu Lietuvos kurčiųjų draugijos prezidentas nenusprendžia, kad dėl sudėtingumo mažos vertės pirkimą vykdys komisija.

27. Apie mažos vertės pirkimus, kurių vertė perkant prekes ar paslaugas neviršija 60000 litų (be PVM), neskelbiama, taip pat centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje gali būti skelbiama apie mažos vertės pirkimus kai pirkimo organizatorius arba komisija negali nuspręsti, kurį tiekėją (tiekėjus) apklausti dėl pasiūlymo pirkti prekes, paslaugas ar darbus pateikimo.

28. Mažos vertės pirkimai atliekami visais Taisyklėse nustatytais supaprastintų pirkimų būdais.

29. Vykdamas pirkimą apklausos būdu, kreipiamasi į vieną ar kelis tiekėjus, prašant pateikti pasiūlymus pagal Lietuvos kurčiųjų draugijos keliamus reikalavimus. Vertinami tik Lietuvos kurčiųjų draugijos poreikius ir nustatytus reikalavimus atitinkantys tiekėjų siūlymai. Vertinama tik pagal tiekėjams apklausos metu nurodytus kriterijus. Geriausiu laikomas ekonomiškiausias siūlymas arba tas siūlymas, kuriame nurodyta mažiausia kaina.

30. Apklausiant tiekėjus, jeigu tai nesukelia pernelyg didelių organizacinių sunkumų, Lietuvos kurčiųjų draugija pirkimo dokumentuose gali numatyti, kad apklausos metu gali būti deramasi dėl palankesnių tiekėjo siūlomų pirkimo sąlygų. Derybų metu tiekėjai neturi būti diskriminuojami jiems pateikiant skirtingą informaciją ar kaip nors kitaip ribojant atskirų tiekėjų galimybes pagerinti savo pasiūlymus.

31. Vykdamas pirkimą apklausos būdu, konkretus pasiūlymų terminas yra nurodomas pirkimo dokumentuose arba nurodomas tiekėjui kreipiantis žodžiu.

32. Turi būti apklausti ne mažiau kaip trys potencialūs tiekėjai (jei nėra trijų tiekėjų, apklausti visus esamus) arba apklausiamas vienas tiekėjas, jeigu yra taisyklių 34 punkte nustatytų aplinkybių. Pirkimas laikomas įvykusi, jeigu bent vienas tiekėjas pateikė pasiūlymą ir šis neatmetamas.

33. Mažiau tiekėjų, negu nustatyta Taisyklių 32 punkte, gali būti apklausiami šiais atvejais:

33.1. paskelbus Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje sužinoma, kad yra mažiau tiekėjų, kurie gali pateikti reikiamų prekių, atlikti darbų ar suteikti paslaugų;

33.2. perkama pagal Taisyklių 35 punkto reikalavimus;

33.3. didesnio tiekėjų skaičiaus apklausa reikalauja neproporcingai didelių Komisijos ar Pirkimų organizatoriaus pastangų, laiko ir (ar) lėšų sąnaudų;

33.4. esant, kitų objektyviai pateisinamų aplinkybių, dėl kurių neįmanoma apklausti daugiau tiekėjų. Šios aplinkybės negali priklausyti nuo Lietuvos kurčiųjų draugijos delsimo arba neveiklumo.

34. Vienas tiekėjas, tiesiogiai kreipiantis į jį pateikti siūlymą ar sudaryti sutartį, gali būti apklausiamas, jeigu:

34.1. pirkimas, apie kurį buvo skelbta neįvyko, nes nebuvo gauta paraiškų ar pasiūlymų;

34.2. dėl to paties objekto supaprastintame atvirame konkurse negauta pasiūlymų;

34.3. dėl techninių, meninių priešasčių ar dėl objektyvių aplinkybių tik konkretus tiekėjas gali pateikti reikalingas prekes, pateikti paslaugas ir atlikti darbus ir nėra jokios kitos priimtinos alternatyvos, taip pat jeigu Lietuvos kurčiųjų draugija įprasta praktika sužino, kad yra vienas tiekėjas, galintis pateikti reikalingas prekes, suteikti paslaugas ar atlikti darbus;

34.4. sutarties vertė perkant prekes ar paslaugas neviršija 10 tūkst. Lt, darbus – 30 tūkst. Lt. Tokių pirkimų metu sudaromų prekių ar paslaugų to paties tipo sutarčių ir darbų, skirtų tam pačiam objektui, bendra vertė negali viršyti 40 tūkst. litų per finansinius metus;

34.5. Lietuvos kurčiųjų draugija pagal ankstesnę sutartį iš tam tikro tiekėjo pirkė prekių arba paslaugų ir nustatė, kad iš jo tikslinga pirkti papildomai, techniniu požiūriu derinant su jau turimomis prekėmis ir suteiktomis paslaugomis, ir jeigu ankstesnieji pirkimai buvo efektyvūs, iš esmės nesikeičia prekių ar paslaugų kainos ir kitos sąlygos, o alternatyvūs pirkimai dėl techninio nesuderinamumo su ankstesniaisiais būtų nepriimtini, nes perkančiajai organizacijai įsigijus skirtingų techninių charakteristikų prekių ar paslaugų, ji negalėtų naudotis anksčiau pirktomis prekėmis ar paslaugomis ar patirtų didelių nuostolių. Jeigu papildomai perkamų prekių ar paslaugų kaina viršija 30 procentų ankstesnės pirkimų kainos, turi būti atliekama ekspertizė dėl papildomai perkamų prekių ar paslaugų techninių charakteristikų suderinamumo;

34.6. dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, paaiškėja, kad reikalingi papildomi darbai arba paslaugos, kurie nebuvo įrašyti į sudarytą pirkimo sutartį, tačiau be kurių negalima užbaigti sutarties vykdymo. Tokia pirkimo sutartis gali būti sudaroma tik su tuo tiekėju, su kuriuo buvo sudaryta pradinė pirkimo sutartis, o jos ir visų kitų papildomai sudarytų sutarčių kaina neturi viršyti 50 procentų pradinės pirkimo sutarties kainos;

34.7. perkamos svečių maitinimo ir apgyvendinimo paslaugos;

34.8. perkami meno kūriniai, dovanos, suvenyrai;

34.9. didesnio tiekėjų skaičiaus apklausa reikalauja neproporcingai didelių Komisijos ar Pirkimų organizatoriaus pastangų, laiko ir (ar) lėšų sąnaudų;

34.10. perkamos literatūros, mokslo ir meno kūrinių autorių, atlikėjų ar jų kolektyvo paslaugos;

34.11. perkant iš esamo tiekėjo naujas paslaugas ar darbus, tokius pat, kokie buvo pirkti pagal ankstesnę pirkimo sutartį, su sąlyga, kad ankstesnioji pirkimo sutartis buvo sudaryta skelbiant apie pirkimą ir kuri skelbiant buvo atsižvelgta į tokių papildomų pirkimų vertę, galimybė pirkti papildomai buvo nurodyta pirkimo skelbime, o visi minimi pirkimai skirti tam pačiam projektui vykdyti. Papildomų pirkimų metu sudaromų pirkimo sutarčių trukmė negali būti ilgesnė kaip treji metai skaičiuojant nuo pradinės pirkimo sutarties sudarymo momento;

34.12. dėl įvykių, kurių Lietuvos kurčiųjų draugija negalėjo iš anksto numatyti, būtina skubiai įsigyti prekių, paslaugų ar darbų. Aplinkybės, kuriomis grindžiama ypatinga skuba, negali priklausyti nuo Lietuvos kurčiųjų draugijos;

34.13. perkami muziejų eksponatai, archyviniai ir bibliotekiniai dokumentai, mokomoji, teisinė literatūra, prenumeruojami laikraščiai ir žurnalai;

34.14. ypač palankiomis sąlygomis perkama iš bankrutuojančių, likviduojamų ar restruktūrizuojamų ūkio subjektų;

34.15. perkamos licencijos naudotis bibliotekiniais dokumentais ar duomenų (informacinėmis) bazėmis;

34.16. perkamos Lietuvos kurčiųjų draugijoje pagal darbo sutartį dirbančių darbuotojų mokymo paslaugos.

34.17. už prekes atsiskaitoma pagal patvirtintus tarifus (pvz., karštas, šaltas vanduo, dujos, elektra, pašto ženklai ir pan.);

34.18. prekės ir paslaugos yra perkamos naudojant reprezentacinėms išlaidoms skirtas lėšas;

34.19. kai susidariusios ypatingos aplinkybės (avarija, stichinė nelaimė, epidemija ar kitoks nenugalimos jėgos poveikis);

34.20. esant kitoms objektyviai pateisintoms aplinkybėms, dėl kurių neįmanoma ir netikslinga apklausti daugiau kaip vieną tiekėją;

35. Rinkdamiesi tiekėjus apklausai, Lietuvos kurčiųjų draugija privalo įgyvendinti Viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnio reikalavimus. Perkant iš socialinių įmonių, įmonių, kuriuose dirba daugiau kaip 50 procentų nuteistųjų, atliekančių arešto, terminuoto laisvės atėmimo ir laisvės atėmimo iki gyvos galvos bausmės, įmonių, kuriuose dirba daugiau kaip 50 procentų neįgaliųjų, ir įmonių, kurių veikla nėra įtraukta į neremtinų veiklos rūšių sąrašą ir įmonių, kurių dalyviai yra sveikatos priežiūros įstaigos ir kuriuose darbo terapijos pagrindais dirba ne mažiau kaip 50 procentų, turi būti siekiama apklausti visas įmones, kurios siūlo perkamas prekes, paslaugas ar darbus ir yra paskelbusios prekių, paslaugų ar darbų sąrašus CVP IS.

36. Kai apklausa atliekama po pirkimo, apie kurį buvo skelbta, bet visi gauti pasiūlymai neatitiko pirkimo dokumentų reikalavimų arba buvo pasiūlytos per didelės Lietuvos kurčiųjų draugijai kainos, o pirkimo sąlygos iš esmės nekeičiamos, į apklausą turi būti kviečiami visi pasiūlymus pateikę dalyviai, atitinkantys įvykusiame supaprastintame konkurse nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

37. Apklausa raštu atliekama, kai vykdomas pirkimas negali būti priskiriamas 34.4 punkte numatytam pirkimui. Apklausiant raštu paklausimai pateikiami paštu, faksu, elektroniniu paštu arba asmeniškai. Tame pačiame pirkime dalyvaujantys tiekėjai turi būti apklausiami ta pačia forma.

38. Jeigu apklausiant tiekėjus paaiškėja, kad reikia pakeisti Lietuvos kurčiųjų draugijos pageidaujamo pirkimo objekto savybes ar kitas pirkimo sąlygas, Pirkimo organizatorius ar komisija turi tai padaryti, prireikus derindama su Asociacijos Lietuvos kurčiųjų draugijos prezidentu, vyr. buhalteriu, ir iš naujo apklausti jau anksčiau apklaustus tiekėjus, prireikus kitus tiekėjus.

39. Apklauso metu (išskyrus atvejus, kai apklausa atliekama analizuojant viešai paskelbtą informaciją) tiekėjams turi būti pateikiama bent jau ši informacija:

39.1. pageidaujamos pirkimo objekto savybės ir svarbiausios pirkimo sutarties sąlygos;

39.2. kokiais kriterijais vadovaujantis bus pasirenkamas tiekėjas, su kuriuo bus sudaroma sutartis;

39.3. kokius dalykus turi nurodyti siūlantis savo prekes, paslaugas ar darbus tiekėjas, kokia forma (rašytine ar žodine) ir iki kada jis tai turi padaryti;

39.4. kaip Lietuvos kurčiųjų draugija informuos tiekėją apie sprendimą su juo sudaryti pirkimo sutartį (jeigu apklausa atliekama raštu, tiekėjai apie pirkimo procedūros rezultatus informuojami raštu).

40. Jeigu apklausiamas tik vienas tiekėjas, jam gali būti teikiama ne visa Taisyklių 39 punkte nustatyta informacija, jeigu manoma, kad kita informacija yra nereikalinga.

41. Pirkimo organizatorius arba komisija turi įsitikinti, kad siūlymą pateikęs tiekėjas yra pajėgus įvykdyti sutartį. Tam gali būti keliami reikalavimai tiekėjų kvalifikacijai ir prašoma informacijos apie kvalifikaciją. Visiems tiekėjams turi būti keliami vienodi reikalavimai ir prašoma pateikti to paties pobūdžio informacijos apie kvalifikaciją. Nei keliami reikalavimai, nei prašoma informacija negali dirbtinai diskriminuoti tiekėjų.

42. Apklausiant tiekėją ar tiekėjus atskirai kreipiantis, pirkimų organizatorius ar komisija turi atsakyti į visus tiekėjo paklausimus dėl pirkimo, kad šis galėtų geriau suprasti Lietuvos kurčiųjų draugijos poreikius. Tiekėjui negali būti pateikta informacija, kuri pažeistų Lietuvos kurčiųjų draugijos išpareigojimus, neatskleisti komercinės informacijos arba informacijos, kurios atskleidimas pakenktų viešiesiems interesams ir trukdytų sąžiningai konkurencijai.

43. Dėl to paties pirkimo apklausiamiesiems tiekėjams turi būti pateikta tokia pati informacija.

44. Raštu pateikti tiekėjų atsakymai ir (ar) informacija gauta iš viešųjų šaltinių (pvz., reklama internete, katalogai, bukletai, skrajutės ir kt.), fiksuojami tiekėjų apklausos pažymoje.

45. Pirkimą atliekant apklausos būdu, galima naudotis Centrinio viešųjų pirkimų portalu (www.evpp.lt). Naudodamiesi portalu, pirkimus atliekantys asmenys gali peržiūrėti katalogus, kuriuose tiekėjai skelbia apie tiekiamas prekes, teikiamas paslaugas ar atliekamus darbus, parašyti pasirinktiems tiekėjams, perskaityti iš tiekėjų gautą informaciją, palaikyti ryšį su tiekėjais, užsakyti prekių, paslaugų ar darbų. Pirkimas, atliktas naudojantis Centrinio viešųjų pirkimų portalu, prilyginamas pirkimui, kuriuo metu tiekėjų apklausa atliekama raštu.

46. Raštu atliekamos apklausos siūlymų terminas turi būti ne trumpesnis kaip trys dienos nuo kvietimo dalyvauti išsiuntimo dienos. Šis terminas gali būti netaikomas, jei žodžiu kreipiamasi į tiekėjus (-ą) su prašymu pateikti pasiūlymus. Pasiūlymų pateikimo terminas neturi pažeisti protingumo principų.

47. Tiekėjo siūlymo tikrinimo tikslas – įsitikinti, ar siūlymas atitinka Lietuvos kurčiųjų draugijos poreikius ir išskeltus reikalavimus, o tiekėjų siūlymų vertinimo tikslas – išsirinkti geriausią siūlymą, kurį pateikusiam tiekėjui Lietuvos kurčiųjų draugija siūlys sudaryti pirkimo sutartį.

48. Tiekėjų siūlymus vertina pirkimo organizatorius arba komisija, kai vykdo tiekėjų apklausą.

49. Kai tiekėjai apklausiami raštu, privaloma raštu juos informuoti apie priimtą sprendimą dėl laimėtojo arba apie priimtą sprendimą nutraukti pirkimą.

50. Atliekant mažos vertės pirkimus privaloma laikytis bendravimo ir keitimosi informacijos reikalavimų:

50.1. priemonės, naudojamos bendraujant elektroniniu būdu, ir jų techninės charakteristikos turi būti nediskriminuojančios, visuotinai prieinamos ir suderintos su visuotinai naudojamomis informacinėmis ir ryšių technologijos priemonėmis;

51. Atliekant mažos vertės pirkimus techninė specifikacija nerengiama, jeigu kvietime pateikti pasiūlymą nenurodoma kitaip.

52. Sudarant mažos vertės pirkimų sutartis raštu privaloma laikytis šių reikalavimų:

52.1. pirkimo sutartis ilgesniam kaip 3 metų laikotarpiui sudaryti tik laikantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytų reikalavimų;

52.2. pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai, ir tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

52.3. Pirkimo sutartis turi būti sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigė atidėjimo terminas. Atidėjimo terminas gali būti netaikomas, kai:

52.3.1. vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma pirkimo sutartis, ir nėra suinteresuotų kandidatų;

52.3.2. pirkimo sutartis sudaroma dinaminės pirkimo sistemos pagrindu arba Viešųjų pirkimų įstatymo 4 straipsnio 1 dalies 1, 2 ar 3 punktuose nurodyta perkančioji organizacija pirkimo sutartį sudaro preliminariosios sutarties pagrindu;

52.3.3. supaprastintų pirkimų atveju pirkimo sutarties vertė mažesnė kaip 10 000 Lt (be pridėtinės vertės mokesčio) arba kai pirkimo sutartis sudaroma atliekant mažos vertės pirkimą.

53. Pirkimo sutartis gali būti sudaroma žodžiu, kai pirkimo sutarties vertė yra mažesnė kaip 10 tūkst. litų ir sutartinių įsipareigojimų vykdymas nėra užtikrinamas CK nustatytais prievolių įvykdymo užtikrinimo būdais.

54. Atliekant mažos vertės pirkimą pirkimo procedūrą ataskaita Viešųjų pirkimų tarnybai neteikiama.

55. Pirkimo ataskaitos apie įvykdytas ar nutrauktas mažos vertės pirkimo sutartis (preliminarias sutartis) Viešųjų pirkimų tarnybai neteikiamos.

IV. GINČŲ NAGRINĖJIMAS

56. Visi tiekėjai turi teisę pateikti perkančiajai organizacijai pretenziją dėl pirkimo dokumentų, supaprastinto pirkimo procedūrų, su supaprastintu pirkimu susijusių perkančiosios organizacijos veiksmų ar neveikimo, jeigu mano, kad tai pažeidžia jų teises ar teisėtus interesus. Ginčų nagrinėjimo tvarka nustatyta Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje.

57. Tiekėjų pretenzijas nagrinėja Komisija ar perkančiosios organizacijos vadovo paskirtas perkančiosios organizacijos darbuotojas. Sprendimą dėl pretenzijos, remdamasis Komisijos ar paskirto darbuotojo išvadamis, priima Perkančiosios organizacijos vadovas.
